



## VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

del

23 settembre 2019

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventitre del mese di settembre alle ore 15,30, presso la sede operativa di Castellana Sicula (PA), sita in Viale Risorgimento n. 13/b, si riunisce il Consiglio di Amministrazione del Gal Isc Madonie.

Sono presenti: il Presidente Santo Inguaggiato, la Vice Presidente Vincenza Pisa ed i Consiglieri: Nicola Blando, Giuseppe Costanza Gaglio, Laura Di Garbo, Vincenzo Geloso, Antonino Mancuso Fuoco e Croce Salvatore Scelfo.

Partecipano all'incontro il Rep.le di Piano, Dario Costanzo, il Resp.le Amministrativo e Finanziario, Giuseppe Ficaglia.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, nomina segretario della seduta il Resp.le Amministrativo/Finanziario e dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente
3. Bando sott. 16.3 Ambito 2 Turismo sostenibile\_Animazione terr.le\_Illustrazione proposte e relative determinazioni
4. Procedura affidamento fornitura attr.inf.\_Aggiornamento e relative determinazioni
5. Mediterraria 2019 - Salone dell'Enogastronomia\_Illustrazione tematica e relative determinazioni
6. Varie ed eventuali

Dopo le espressioni di saluto, si passa alla trattazione del 1° punto all'o.d.g.:

### **Punto 1°. Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente informa i consiglieri

- sullo stato dell'arte delle attività sull'Albo produttori, trasformatori e commercianti di prodotti agroalimentari madoniti: 1. è stato pubblicato, a conclusione dell'istruttoria delle istanze pervenute a valere sul primo Avviso, l'Albo che è stato inviato anche ai Comuni soci; 2. Si è proceduto alla pubblicazione dell'Avviso di aggiornamento con il contemporaneo invio ai Comuni soci e diffusione del relativo comunicato stampa;
- sulla proposta progettuale "Posizionamento della DMO Cefalù e Madonie sui mercati digitali" - elaborata da So.svi.ma Spa ed adottata Consorzio Turistico "Cefalù-Madonie-Himera" e dell'Associazione "Distretto turistico della Regione Siciliana Targa Florio" – a valere sull'Avviso pubbl. promosso dal Dipartimento regionale al Turismo;
- sull'invito, da parte dell'Autorità di Gestione, a partecipare all'incontro del 25 settembre 2019 ore 10:00, Misura 19 – GAL, organizzato nell'ambito delle azioni che la

stessa Autorità di Gestione intende mettere in atto per garantire l'efficacia degli interventi e per accelerare la spesa;

- sulla dichiarazione unificata dei Gal in ordine alle sottomisure a gestione reg.le di competenza dell'Ass.to Reg.le Attività Produttive afferenti al CLLD/FESR Sicilia. A tal proposito, da la parola al Rdp dott. Costanzo per un quadro più completo.

Il dott. Costanzo riferisce che il giorno 12/09/2019, i GAL siciliani sono stati convocati presso l'assessorato regionale delle attività produttive, per partecipare ad un incontro con l'assessore Turano, il dirigente generale Frittitta ed il responsabile del Servizio 3.S - Aiuti alle imprese e Artigianato, dott. La Rosa. All'incontro ha partecipato, in rappresentanza del GAL ISC MADONIE, lo stesso Rdp.

Durante l'incontro sono stati trattati i temi riguardanti l'applicazione del CLLD, per la parte attinente le azioni del PO FESR (si ricorda che il GAL ISC MADONIE è interessato all'Azione 3.3.4. - Sostegno alla competitività delle imprese nelle destinazioni turistiche, attraverso interventi di qualificazione dell'offerta e innovazione di prodotto/servizio, strategica ed organizzativa. Essendo tale azione in overbooking regionale, al GAL ISC MADONIE sono stati attribuiti, rispetto alla richiesta iniziale di € 1.350.000, solo € 945.000 di contributo pubblico. Tale azione è destinata esclusivamente alle imprese operanti nei territori non compresi nell'elenco dei comuni delle aree interne, identificati dalle "Linee strategiche e di indirizzo politico per la programmazione dello sviluppo della Sicilia" dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo: Cefalù, Termini Imerese, Nicosia, Valledolmo).

Durante l'incontro, l'amministrazione regionale si è dichiarata disponibile a dialogare per dare valore aggiunto al procedimento CLLD dei GAL. Per tale motivo si è istituito un tavolo tecnico tra alcuni rappresentanti dei GAL e il Dipartimento Attività Produttive.

Martedì 17/09, in linea con le "aperture collaborative avvistate", si è coindividuato un potenziale ragionamento da approfondire con il Dipartimento Attività Produttive (DPA), al fine di potere collegare, al processo di valutazione regionale, il valore aggiunto derivante dalle specifiche esigenze strategiche dei Territori GAL.

Lunedì 23 settembre, il frutto del lavoro dei "volontari del tavolo Tecnico CLLD" ha consentito di condividere con tutti i GAL uno schema di "dichiarazione unificata" tesa a facilitare la lettura dei "dati salienti delle SSLTP"; ciò servirà ai valutatori regionali che redigeranno le "graduatorie territorializzate" del bando, che sarà comunque emesso e gestito dal Dipartimento regionale attività produttive. Al GAL spetterà esclusivamente l'attività di animazione.

Si sta cercando, in raccordo con l'Amministrazione regionale, di applicare anche alle misure del PO FESR il contributo in "de minimis" al 75% a fondo perduto, per consentire alle imprese del territorio di poter utilizzare al meglio tale strumento;

- sullo stato dell'arte delle procedure di recupero crediti avviate nei confronti del Cons. Imera Sviluppo e del Cons. Produttori Madoniti, comunicando che continuano – con il supporto del consulente legale – le attività avviate per il recupero delle somme.

Si passa alla trattazione del 2° punto all'o.d.g.:

**Punto 2°. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente invita i consiglieri presenti ad esprimersi sui contenuti del verbale della seduta precedente.

I Consiglieri presenti approvano.

Si passa quindi alla trattazione del 3° punto all'o.d.g.:

**Punto 3°. Bando sott. 16.3 Ambito 2 Turismo sostenibile Animazione terr.le Illustrazione proposte e relative determinazioni**

Il Presidente dà la parola al Resp.le di Piano che illustra le proposte di attuazione dell'attività di animazione territoriale:

- Incontri di animazione (1 per Centro Stella), da tenere in un luogo di forte attrazione turistica;
- Modalità incontri: assetto laboratoriale con possibilità di istituire "tavoli di lavoro" per la condivisione di idee e proposte, con la partecipazione di esperti in materia di turismo rurale – da selezionare mediante apposita procedura di evidenza pubblica - per illustrare le caratteristiche dei diversi "prodotti";
- Capillare attività di informazione sul calendario degli incontri.

In merito alla selezione degli esperti di turismo rurale si avvia una vivace discussione al fine di individuare – nel rispetto dei principi di evidenza pubblica, trasparenza, concorrenza, economicità, efficacia, tempestività e correttezza – lo strumento più efficace ed adeguato.

A conclusione del confronto, i consiglieri presenti deliberano

- di predisporre e pubblicare un Avviso pubblico per la selezione di n. 5 esperti in turismo rurale;
- di individuare il seguente requisito specifico minimo: *esperienza professionale almeno triennale nel settore del turismo rurale (dimostrando di aver operato nella promozione e valorizzazione turistica di risorse rurali ossia dell'agricoltura e dei suoi prodotti, delle aree verdi e delle zone protette, dell'artigianato, dei patrimoni culturali e artistici dei paesi e dei piccoli centri delle aree rurali).*

Il su indicato requisito deve essere posseduto alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione;

- che non è prevista la liquidazione di alcun compenso di qualsivoglia natura e tipologia. E' contemplato esclusivamente il rimborso delle spese vive sostenute per lo svolgimento delle attività di che trattasi.
- che la commissione di selezione sarà così composta: Resp.le di Piano, Resp.le Amministrativo e Addetta alla Segreteria Ammi.va e Finanziaria;
- di dare mandato, al Presidente ed all'Ufficio Amministrativo, per gli adempimenti necessari e conseguenti all'Avviso pubblico di selezione;
- di dare mandato, al Presidente ed all'Ufficio Amministrativo, per gli adempimenti necessari e conseguenti relativi agli aspetti economici ed amministrativi derivanti dal rimborso delle spese (servizi di agenzia e relativo affidamento etc...) da attenzionare e trattare nel rispetto delle linee guida Mis. 19 sott. 19.4 e della normativa di settore. Trattandosi di somme esigue si autorizza, ove consentito della normativa in vigore, l'affidamento diretto dei servizi.

Si passa quindi alla trattazione del 4° punto all'o.d.g.:

**Punto 4°. Procedura affidamento fornitura attr.inf. Aggiornamento e relative determinazioni**

Il Presidente da la parola al Resp.le Amm.vo il quale

- aggiorna i consiglieri sullo stato dell'arte della precedente procedura, comunicando che sono andate deserte sia la procedura originaria che i successivi ricorsi al mercato per la ricerca di un operatore economico in grado di effettuare la fornitura di che trattasi;
- comunica ai consiglieri che, in seguito ad ulteriore ricognizione del fabbisogno di attrezzature nei Centri Stella, è mersa la seguente situazione:

<b>Prodotto</b>	<b>Quantità</b>
Proiettore	3
Stampante multifunzione b/n	1
Kit Cartucce Toner	1
Telo proiezione Light su treppiede (con custodia)	3

Visto il deliberato dei Cda precedenti e considerate le modificate intervenute nella normativa sulle procedure di affidamento, Il Resp.le Amministrativo chiede il mandato per avviare nuova procedura in conformità a quanto previsto dal D.lgs 50/16 (art. 36 comma 2 lett. a; criterio di aggiudicazione art. 95 comma 4).

Ascoltata la relazione del dott. Ficcaglia, i consiglieri presenti, all'unanimità, deliberano di

- approvare il nuovo fabbisogno;
- approvare la proposta procedurale illustrata;
- dare mandato a contrarre e di porre in essere gli adempimenti necessari e conseguenti

Si passa quindi alla trattazione del 5° punto all'o.d.g.:

**Punto 5°. P.A.L. Mediterraria 2019 - Salone dell'Enogastronomia Illustrazione tematica e relative determinazioni**

Il Presidente da la parola al Resp.le di Piano che illustra la tematica comunicando che è pervenuta una proposta di partecipazione a Mediterraria 2019 - Salone dell'Enogastronomia che si terrà dal

07 al 09 dicembre 2019 a Catania presso il complesso fieristico delle Ciminiere con la seguente articolazione:

- 07 e 08 dicembre: apertura al pubblico;
- 09 dicembre: incontro produttori/buyers

Il progetto prevede l'allestimento di un'ampia area espositiva e una serie di eventi all'interno e all'esterno del Salone per un maggiore coinvolgimento dei consumatori e si propone di diventare la manifestazione di riferimento per il Mediterraneo, nel settore dell'enogastronomia coinvolgendo anche partners nazionali ed internazionali.

La manifestazione, che si prevede da reiterare con cadenza annuale, sarà dedicata esclusivamente al mondo del gusto e del turismo enogastronomico e rappresenterà un'occasione di incontro per far convivere passione, competizione, business e creare momenti di confronto tra le diverse tradizioni culinarie regionali dei paesi del Mediterraneo.

Il dott. Costanzo conclude la sua relazione dicendo che è in corso una interlocuzione tra i Gal e gli organizzatori al fine di definire gli aspetti logistici ed economici per la realizzazione di un'area Gal nell'ambito della manifestazioni fieristica.

Ascoltata la relazione del dott. Costanzo, i consiglieri presenti esprimono apprezzamento per la proposta e – all'unanimità – deliberano

- a favore della partecipazione del Gal Isc Madonie, garantendo copertura finanziaria mediante utilizzo di risorse ordinarie;
- di dare mandato, al Presidente ed all'Ufficio Amministrativo, per la predisposizione, pubblicazione e diffusione capillare di apposito Avviso pubblico finalizzato a far conoscere questa opportunità ed a raccogliere manifestazioni di interesse, da parte dei produttori madoniti, a partecipare.

Esaurita la trattazione dei punti all'o.d.g. e non chiedendo alcun consigliere la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 17.45.

Del che si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE

(Santo Inguaggiato)

IL SEGRETARIO

(Giuseppe Ficaglia)