



G.A.L. I.S.C. MADONIE viale Risorgimento 13b 90020 Castellana Sicula (Pa)
tel. 0921.563005 fax 0921.563006 info@madoniegali.it www.madoniegali.it

VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

del

02 ottobre 2017

L'anno duemiladiciassette addì 02 del mese di ottobre alle ore 16,30 presso la sede operativa di Castellana Sicula (PA), Viale Risorgimento 13/b, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Gal Isc Madonie.

Sono presenti il Presidente, Bartolo Vienna, ed i Consiglieri Barreca Santo, Macaluso Pietro, Mascellino Natale, Montagno Maria e Scelfo Croce Salvatore.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, nomina segretario della seduta il consigliere Barreca Santo e dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente
3. Attuazione Piano di Azione Locale_ Creazione struttura operativa Ufficio di Piano_Approvazione bozza di contratto Responsabile di Piano, Rep.le Amministrativo e Finanziario, Resp.le del Monitoraggio e della Valutazione, Addetto alla Segreteria Amministrativa e Finanziaria
4. Attuazione Piano di Azione Locale_ Individuazione adempimenti e relative determinazioni
5. Varie ed eventuali

Si passa alla trattazione dei punti all'o.d.g

1° punto: Comunicazioni del Presidente

Il Presidente Vienna comunica ai consiglieri presenti che

- Con D.D.G. n. 2777 del 26/09/2017 è stato approvato il Piano di Azione Locale (PAL) della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del GAL ISC Madonie, per il periodo 2014 -2020 per le azioni relative al Fondo FEARS. A questo proposito il GAL è stato convocato dall'Ass.re Reg.le Agricoltura il 3/10 c.a. per la consegna ufficiale del Decreto che è in corso di registrazione alla Corte dei Conti.
- Mis. 19.1 - Domanda di pagamento: Stante ad informazioni assunte presso il Servizio 3° dell'Assessorato Reg.le Agricoltura, è stata risolta l'anomalia che impediva di chiudere l'istruttoria della domanda di aiuto. Occorre adesso attendere il completamento degli adempimenti da parte

dell'Ispettorato prov.le dell'Agricoltura, per poter successivamente inoltrare la domanda di pagamento su portale Sian.

- E' pervenuta da parte dell'Associazione Castelbuono Scienza la seguente nota:

Gent. Presidente Dott. Bartolo Vienna,

l'associazione CastelbuonoSCIENZA è lieta di partecipare l'organizzazione di una serie di attività incentrate sulla formazione d'impresa. Quattro aziende di Castelbuono, due agri-turistiche e due artigiane hanno partecipato ad una importante indagine coordinata dal Prof. Salvatore Tomaselli del Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali e Statistiche dell'Università di Palermo (salvatore.tomaselli@unipa.it) nell'ambito di un progetto internazionale di ricerca, Artisan, che ha per oggetto lo sviluppo di programmi di formazione, strumenti e strutture che possano aiutare gli imprenditori di aziende familiari (sia senior che junior) artigiane e agri-turistiche a migliorare le loro capacità e competenze imprenditoriali.

Artisan è un progetto finanziato dall'Unione Europea attraverso il programma ERASMUS+ 2016, nell'ambito della misura "Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone pratiche" rivolto alla formazione per adulti. Il progetto è realizzato da 7 partner provenienti da 6 diversi paesi dell'UE (Cipro, Spagna, Italia, Francia, Portogallo, Germania).

Successivamente a questa fase si è manifestata l'intenzione di coinvolgere un numero maggiore di aziende, sia castelbuonesi che del comprensorio madonita, in attività di formazione organizzate di concerto con l'Università di Palermo, Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali e Statistiche dell'Università di Palermo, nella persona del Prof. Salvatore Tomaselli e di suoi collaboratori, con la CNA-sezione di Castelbuono e, auspichiamo, con il GAL Madonie. Intendiamo organizzare una giornata informativa che abbia lo scopo di suscitare interesse e rilevare i bisogni delle imprese. Successivamente si intende organizzare un corso di formazione di circa tre incontri, a cadenza mensile, incentrati su temi come: aziende familiari e gestione della successione, web marketing e internazionalizzazione, pianificazione strategica, digitalizzazione dell'impresa, contesto siciliano e italiano.

Sulla base di quanto esposto, si chiede la collaborazione del GAL Madonie sia in fase progettuale, con il contributo d'idee, sia in fase di attuazione, con il coinvolgimento della rete di imprese del comprensorio madonita. Si chiede inoltre un contributo per la realizzazione di tale attività finalizzato a coprire le spese di accoglienza e di realizzazione di materiale didattico.

Auspucando un positivo riscontro si porgono cordiali saluti

- Verifica su assoggettabilità normativa razionalizzazione partecipate: Si sono richiesti tre pareri (a due segretari comunali ed al notaio Minutella), per chiarire la posizione del GAL in relazione alla normativa in questione, che obbliga i comuni soci a verificare le condizioni per la permanenza all'interno delle società partecipate.

Tutti i pareri richiesti sono stati unanimi nel ritenere che il GAL non è soggetto alla razionalizzazione prevista dal D.lgs 100/17. Le motivazioni sono le seguenti:

1. Tipologia giuridica (Il dlgs 100/17 esclude le associazioni e le fondazioni)
2. Tipologia di servizi erogati ai soci pubblici
3. Criterio soggettivo: il Gal non detiene partecipazioni in altri soggetti pubblici

Prima di passare al 2° punto all'odg, il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sulla richiesta avanzata dall'Associazione Castelbuono Scienza e sopra richiamata. Il Consiglio all'unanimità delibera di appoggiare la lodevole iniziativa con le modalità che si andranno a definire per le vie brevi, ma di non concedere alcun contributo economico per l'organizzazione dell'attività.

Si passa alla trattazione del 2° punto all'o.d.g.

2° punto: Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente chiede ai consiglieri di prendere visione del Verbale del CdA della seduta del 01/09/17, già trasmesso via mail e di esprimersi in ordine alla sua approvazione.

I Consiglieri, dando lettura del verbale, richiedono solo la modifica di due piccoli refusi di stampa in prima pagina e lo approvano all'unanimità.

Si passa alla trattazione del 3° punto all'o.d.g.

3° punto: Attuazione Piano di Azione Locale_ Creazione struttura operativa Ufficio di Piano_Approvazione bozza di contratto Responsabile di Piano, Rep.le Amministrativo e Finanziario, Resp.le del Monitoraggio e della Valutazione, Addetto alla Segreteria Amministrativa e Finanziaria

Dando seguito al deliberato della seduta precedente, il Presidente propone al Consiglio l'approvazione di n. 4 contratti di lavoro per la costituzione dell'Ufficio di Piano. In particolare vengono proposti:

- Contratto di lavoro autonomo professionale per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile di Piano e Coordinatore" nell'attuazione del PAL "Comunità rurali Resilienti" al Dott. Agr. Dario Costanzo per la durata di 4 anni, salvo eventuali proroghe.
- Contratto di lavoro autonomo professionale per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile del Monitoraggio e della Valutazione" nell'attuazione del PAL "Comunità rurali Resilienti" al Dott. Agr. Rosario Carapezza per la durata di 4 anni, salvo eventuali proroghe.
- Contratto di lavoro subordinato a tempo parziale (32 ore settimanali) e indeterminato per lo svolgimento dell'incarico di "Responsabile Amministrativo e Finanziario" nell'attuazione del PAL "Comunità rurali Resilienti" al Dott. Giuseppe Ficaglia per la durata di 4 anni, salvo eventuali proroghe, inquadrato al 1° livello della qualifica impiegatizia del C.C.N.L. Terziario, recepito dal G.A.L. limitatamente alla parte normativa ed economica.
- Contratto di lavoro subordinato a tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato per lo svolgimento dell'incarico di "Addetto alla Segreteria Amministrativa e Finanziaria" nell'attuazione del PAL "Comunità rurali Resilienti" alla sig.ra Graziella Russo per la durata di 4 anni, salvo eventuali proroghe, inquadrata al 4° livello della qualifica impiegatizia del C.C.N.L. Terziario, recepito dal G.A.L. limitatamente alla parte normativa ed economica.

Il Consiglio esamina tutte le proposte contrattuali e, dopo approfondita discussione, delibera:

- di approvare il Contratto di lavoro autonomo professionale per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile di Piano e Coordinatore" al Dott. Agr. Dario Costanzo, con le seguenti modifiche: **introdurre al termine delle premesse "Visto il D.D.G. n. 2777 del 26/09/2017 con il quale l'Assessorato regionale dell'Agricoltura ha approvato il Piano di Azione Locale (PAL) della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del GAL ISC Madonie, per il periodo 2014 -2020 per le azioni relative al Fondo FEARS".**
- di approvare il Contratto di lavoro autonomo professionale per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile del Monitoraggio e della Valutazione" al Dott. Agr. Rosario Carapezza con le seguenti modifiche: **introdurre al termine delle premesse "Visto il D.D.G. n. 2777 del 26/09/2017 con il quale l'Assessorato regionale dell'Agricoltura ha approvato il Piano di Azione Locale (PAL)**

della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del GAL ISC Madonie, per il periodo 2014 - 2020 per le azioni relative al Fondo FEARS”.

- di approvare il Contratto di lavoro subordinato a tempo parziale (32 ore settimanali) e indeterminato per lo svolgimento dell’incarico di “Responsabile Amministrativo e Finanziario” al Dott. Giuseppe Ficaglia con le seguenti modifiche:
introdurre al termine delle premesse “Visto il D.D.G. n. 2777 del 26/09/2017 con il quale l’Assessorato regionale dell’Agricoltura ha approvato il Piano di Azione Locale (PAL) della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del GAL ISC Madonie, per il periodo 2014 -2020 per le azioni relative al Fondo FEARS”;
introdurre al Punto 2) Inquadramento e mansioni – al rigo 5°, dopo la parola Resilienti”, la seguente frase “Mis. 19.2 e 19.4 del PSR SICILIA 2014-2020”;
allegare al contratto scrittura privata nella quale si chiarisce che il contratto cessa di produrre effetti con il completamento dell’attuazione del PAL.
- di approvare il Contratto di lavoro subordinato a tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato per lo svolgimento dell’incarico di “Addetto alla Segreteria Amministrativa e Finanziaria” alla sig.ra Graziella Russo con le seguenti modifiche:
introdurre al termine delle premesse “Visto il D.D.G. n. 2777 del 26/09/2017 con il quale l’Assessorato regionale dell’Agricoltura ha approvato il Piano di Azione Locale (PAL) della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del GAL ISC Madonie, per il periodo 2014 -2020 per le azioni relative al Fondo FEARS”;
introdurre al Punto 2) Inquadramento e mansioni – al rigo 5°, dopo la parola Resilienti”, la seguente frase “Mis. 19.2 e 19.4 del PSR SICILIA 2014-2020”;
allegare al contratto scrittura privata nella quale si chiarisce che il contratto cessa di produrre effetti con il completamento dell’attuazione del PAL.
- di dare mandato al Presidente di apportare le suddette modifiche e procedere alla stipula dei contratti.

Si passa alla trattazione del 4° punto all’o.d.g.

4. Attuazione Piano di Azione Locale_ Individuazione adempimenti e relative determinazioni

Il Presidente, alla luce dell’approvazione definitiva del P.A.L., invita il Consiglio ad esprimersi sulla necessità di completare l’iter che consentirà al GAL di essere pienamente operativo.

In particolare sarà necessario:

- Stipulare, con l’Autorità di Gestione del PSR SICILIA, apposita Convenzione per l’assunzione del ruolo di Organismo intermedio per la gestione del CLLD (Community Led Local Development) nell’ambito del PSR SICILIA 2014-2020 e per la realizzazione, monitoraggio e valutazione delle azioni ed operazioni descritte nella SSLTP (Strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo) e nel PAL (Piano di Azione Locale)
- Procedere all’individuazione di una compagnia assicuratrice per la stipula della polizza fideiussoria finalizzata alla richiesta di anticipazione a valere sulla misura 19.4 (Gestione)
- Procedere all’individuazione delle seguenti figure professionali, descritte nel PAL approvato dall’Amministrazione regionale:

- N. 1 Consulente fiscale
- N. 1 Consulente del lavoro
- N. 1 Consulente legale
- N. 5 Animatori territoriali
- N. 2 Istruttori tecnici
- N. 1 Addetto stampa
- N. 1 Web master
- N. 1 Grafico

Il Consiglio, dopo ampia ed articolata discussione delibera:

- Di dare mandato al Presidente di stipulare la Convenzione con l'A.d.G. per il riconoscimento del ruolo di Organismo intermedio, come sopra descritto
- Di dare mandato al Presidente, coadiuvato dall'Ufficio di Piano, di individuare una compagnia assicuratrice sulla base di una procedura comparativa tra cinque soggetti
- Di dare mandato al Presidente, coadiuvato dall'Ufficio di Piano, di predisporre tutti gli atti (Bandi e relativa pubblicazione) per procedere all'individuazione delle figure sopra elencate con l'avvertenza di fissare la scadenza degli stessi successivamente alla convocazione dell'Assemblea ordinaria per il rinnovo delle cariche in seno al CdA. Si intende che fino alla nomina dei nuovi consulenti, per le questioni urgenti si farà ricorso ai consulenti già nominati per la precedente fase di programmazione.

Si passa alla trattazione del 5° punto all'o.d.g.

5. Varie ed eventuali

Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto da numerosi soci pubblici e privati la richiesta di postergare la convocazione dell'Assemblea ordinaria del GAL per la nomina del nuovo CdA a data successiva al 5 novembre, per evitare sovrapposizioni tra la campagna elettorale regionale e le attività di consultazione, propedeutiche alla presentazione di eventuali candidature in seno al CdA.

Il Consiglio, condividendo le motivazioni addotte, delibera all'unanimità di convocare l'Assemblea ordinaria dei soci in data 23 novembre 2017 in prima convocazione e, ove occorresse, in data 24 novembre 2017 in seconda convocazione.

Vista la completa trattazione dei punti all'o.d.g. alle 19.00 la seduta ha termine, del che il presente verbale.

IL PRESIDENTE

(Bartolo Vienna)

IL SEGRETARIO

(Barreca Santo)