



DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

n. 36 del 14 LUG, 2021

Oggetto: richiesta affidamento servizi altamente specializzati a supporto delle attività dell'Unità SIN e per la gestione di parti di infrastruttura IT societaria: proposta di affidamento e richiesta di impegno economico.

Il Servizio COMM propone al Direttore Generale di assumere le necessarie determinazioni in relazione a quanto di seguito illustrato:

A seguito della grave crisi di risorse specializzate disponibili ed al fine di prevenire l'incorrere di gravi problematiche nella corretta gestione delle attività assegnate, l'Unità SIN del Servizio COMM per poter garantire l'ordinaria continuità dei servizi informatici offerti e della gestione delle infrastrutture hardware esistenti e da implementare, ha urgente necessità di poter ricorrere all'affidamento dei servizi in oggetto, fino ad oggi affidati a società esterne, in quanto necessitano di molteplicità di competenze specialistiche non disponibili all'interno di Amap.

Quanto sopra in quanto, l'infrastruttura di AMAP deve essere costantemente mantenuta e mantenuta efficiente nel rispetto degli obblighi di aderenza alle norme di sicurezza emanate da AGID, NIST e Enti superiori, per le quali la nostra Società, per la tipologia dei servizi erogati, è ritenuta obiettivo sensibile di livello 2. Inoltre, l'attuale organico a disposizione dell'Unità SIN, ha subito una grave riduzione per effetto dei recenti pensionamenti nell'ultimo anno (situazione che sarà ulteriormente aggravata dall'ormai prossimo pensionamento per raggiunti limiti di età anche dell'Amministratore di Sistemi e dei DB oltre che dell'Amministratore di Rete) e le situazioni dei colleghi rimanenti non conferiscono garanzia di presenza costante al SIN oltre che essere dedite ad attività di gestione ordinaria e, in conseguenza, le iperspecializzazioni necessarie non possono essere reperite internamente all'Unità né con l'inserimento del personale per il quale sono state avviate le procedure di ricerca e selezione (come anche confermato con email di chiarimento del 06 luglio u.s.).

Si ritiene pertanto imprescindibile, confermare il servizio di **assistenza sistemistica specializzata** nella gestione e nel supporto di:

- backup dell'infrastruttura Server e risorse IT societarie;
- supervisione e data collection di log e accessi da parte degli amministratori di sistema di AMAP secondo le direttive del Garante Privacy (attività non effettuabile internamente ad AMAP) attraverso la piattaforma in hosting IBM Qradar;
- supervisione e gestione del sistema IBM Power e dei DB Oracle ancora esistenti in azienda;
- monitoraggio ed alert del sistema eDOC (attività sino ad oggi erogata, da ottobre 2020, con ottimi risultati mediante una sperimentazione "gratuita" dal partner esterno di riferimento)

La scrivente Unità ha raccolto, per lo svolgimento dei servizi sopra specificati, la migliore offerta dal nostro partner di riferimento che ha garantito e garantisce la migliore affidabilità per gli affidamenti proposti e, data l'urgenza e l'indifferibilità delle sopra citate azioni, per garantire le attività e la corretta gestione dei processi e infrastrutture gestite oltre che per garantire l'integrità e la funzionalità dei sistemi informativi, si propongono per le superiori autorizzazioni, le seguenti adozioni:

- Affidare il servizio alla Società **ELMI S.r.l.** attuale erogatrice del servizio in scadenza, alle condizioni contenute nell'offerta presentata per complessivi € 94.200,00 (oltre O.F. di legge) nella quale sono previsti:

. € 60.000,00 per i servizi in erogazione e da rinnovare per i successivi 36 mesi, a partire da aprile c.a. (costo annuo € 20.000)

. € 34.200,00 per un **contratto aperto a consumo** valido 36 mesi, in relazione al **reale utilizzo** che si rendesse necessario, per fornire interventi specialistici da utilizzare una tantum e per un massimo di 90 gg nei 3 anni di affidamento. Interventi che si ritengono indispensabili per coprire **interventi occasionali (ma indifferibili) nell'arco dei 36 mesi di affidamento**, da utilizzare a chiamata e solo per attività non gestite dai nostri tecnici interni e/o affidate a progetto o in appalto.

La richiesta di affidamento diretto alla ditta Elmi S.r.l., in questo caso, è motivata dal fatto che l'affidamento permetterebbe di:

- continuare le attività fino ad oggi condotte per i prossimi 36 mesi (scadenza dell'attuale contratto aprile u.s.);
- garantire una continuità di esercizio con processi standardizzati negli ultimi due anni per i quali il personale AMAP, interno all'Unità SIN, non avrebbe competenze specialistiche e indispensabili;
- garantire l'integrità e il ripristino dei sistemi in caso di "recovery" da effettuare sui server e sistemi gestiti;
- integrare le risorse interne con eventuali interventi di **supporto specialistico** puntuali e necessari ma **non coperte dalle professionalità oggi disponibili**

L'impegno di spesa sopra proposto ammonta a complessivamente a **€ 94.200,00 (oltre O.F. di legge)**

Si ritiene che, rispetto agli importi sopra indicati, l'ufficio acquisti potrebbe ottenere condizioni migliorative, anche se limitate, adoperandosi con trattativa negoziata per l'affido diretto nei confronti del fornitore sopra specificato.

Per tutto quanto sopra, si chiede:

- di autorizzare il Responsabile del Servizio AFGE ad effettuare le procedure di affidamento e contrattualistica, mediante procedura negoziata per tutti i punti della presente e con i fornitori sopra specificati;
- di autorizzare, la spesa di **€ 94.200,00 (euro novantaquattrocento/00)**, oltre l'iva di Legge e dell'incentivo dell'1%, riservato alle funzioni tecniche per la corretta esecuzione e messa in opera delle attività sopra riportate e per le finalità di che trattasi

Il Responsabile dell'Unità FAU

F.to Ing. Stefano Centineo

Il Responsabile SERVIZIO COMM

F.to Dott. Michele Carabillò

La spesa di € 95.142,00 graverà sul conto economico 2021 della Società così distinto: € 94.200,00 alla voce "Assistenza Software" ed € 942,00 alla voce "costi per il personale".

Il Responsabile del Servizio AMFI

F.to Rag. Gaetano Melucci

Il Direttore Generale

14 LUG, 2021

Presa visione della superiore proposta ricevuta in data
nonché dell'email del 6 luglio u.s. da parte del Dirigente del Servizio COMM, in virtù della delega di funzioni ed attribuzione di poteri di cui alla procura speciale notarile n.10874 di repertorio, n. 7215 di raccolta, del 24/09/2018, agli atti del notaio Pierina Saguto, confermati giusta deliberazione dell'Amministratore Unico n. 156 del 3/12/2020

DETERMINA

- di autorizzare il Responsabile del Servizio AFGE ad effettuare le procedure di affidamento e contrattualistica, mediante procedura negoziata per l'assegnazione e la fornitura dei servizi richiesti dal Servizio COMM e di seguito riassunti:
 - > affidamento del servizio di supporto funzionali ai servizi assegnati all'Unità SIN, come da contratto vigente e scaduto ad aprile c.a.;
 - >l'assegnazione di un contratto aperto per massimo 90 giornate di supporto Senior specializzato, erogabili nell'arco dei 36 mesi a far data dall'affidamento della fornitura;
- di autorizzare, la spesa di **€ 94.200,00 (euro novantaquattroduemil/00)**, oltre l'iva di Legge e dell'incentivo dell'1%, riservato alle funzioni tecniche per la corretta esecuzione e messa in opera delle attività sopra riportate e per le finalità di che trattasi
- di nominare l'ing. Stefano Centineo, Responsabile dell'Unità SIN del Servizio COMM, Responsabile del procedimento in fase di esecuzione e direttore dell'esecuzione del contratto che scaturirà dall'affidamento delle forniture e delle attività di supporto dei Sistemi Informativi della Società
- di autorizzare il dott. Michele Carabillò n.q. di Dirigente del Servizio COMM, ad effettuare le necessarie Disposizioni di Servizio finalizzate all'individuazione del Personale, del Servizio COMM, da assegnare come supporto al Responsabile del procedimento in fase di esecuzione e direttore dell'esecuzione del contratto nella fase di esecuzione dei progetti, delle attività e del conseguimento degli obiettivi oggetto della presente determinazione.

Il presente atto sarà acquisito al Repertorio delle "Determine del Direttore Generale" tenuto a cura dell'Unità *Coordinamento Rapporti Societari, Segreteria e Protocollo, Comunicazione e Trasparenza (UC_RSCT)*.

Il Direttore Generale

F.to Avv. Giuseppe Ragonese

14 LUG, 2021