



## Determina Presidenziale

N. 9 DEL 20 SET. 2017

Oggetto: Autorizzazione ad indire asta pubblica per l'affidamento del "Servizio di creazione, stampa, imbustamento, spedizione e causalizzazione di lettere raccomandate a/r di sollecito, diffida e messa in mora – Anni 2017-2018".

Il Direttore Generale propone al Presidente di adottare la Determinazione consequenziale alla relazione, trasmessa dal Servizio AFGE Unità GCA con C.I. n. 11100 del 12.9.17 condivisa nei contenuti e nella forma, di seguito riportata:

Così come relazionato dal Responsabile dell'Unità DIST-GTU, con mail del 10.08.2017, ".....il processo di gestione della morosità delle utenze private attive ha inizio con l'invio delle lettere raccomandate a/r di sollecito, diffida e messa in mora, con le quali gli utenti morosi vengono diffidati al pagamento dell'insoluto entro un termine perentorio di 20 giorni, pena la sospensione della fornitura idrica.

A seguito della liberalizzazione dei servizi postali, intervenuta col DL 31 marzo 2011, n. 58, "Attuazione della direttiva 2008/6/CE in modifica alla direttiva 97/67/CE", i servizi di recapito delle lettere raccomandate vengono affidati ad operatori privati postali che operano in regime di libera concorrenza.

Di recente (febbraio 2017), a seguito di procedura ristretta, la ns. Società ha affidato alla ditta Fulmine Group il servizio di recapito delle lettere di sollecito degli utenti morosi della Città di Palermo per un importo complessivo di 38.000,00 euro.

Facendo seguito alla comunicazione 1157/17 del Servizio DIST-GTU al Direttore Generale avente per oggetto "Relazione sullo stato della morosità degli utenti privati attivi finalizzata al prossimo invio delle lettere di sollecito- sistema Amap-Palermo" e al successivo verbale del CdA della seduta del 11.04.2017, l'unità GTU del servizio DIST ha già provveduto all'invio delle lettere di diffida a circa **26.000 utenze morose** della Città di Palermo con un insoluto superiore a 100 euro maturato fino a tutto il 2016. L'importo degli ordini già effettuati al service postale alla data odierna (10.08.2017) ammonta a circa **33.000,00 euro**.

Parallelamente, facendo seguito alla comunicazione 1662/17 del Servizio DIST-GTU al Direttore Generale avente per oggetto "Relazione sullo stato della morosità degli utenti privati attivi finalizzata al prossimo invio delle lettere di sollecito- sistema Amap-Provincia" e al successivo

verbale del CdA della seduta del 11.04.2017, è stato testato, con un affidamento diretto alla stessa società Fulmine, il recapito delle lettere raccomandate nei comuni di Corleone e Altavilla Milicia.

Nella seduta del CdA sopra richiamata è stata ribadita la "necessità di attivare le medesime procedure anche nei confronti degli utenti morosi di altri Comuni gestiti nella Provincia di Palermo da attuarsi con operatore che verrà individuato a mezzo di apposita gara".

Tutto ciò premesso, considerato che si stima di dovere procedere all'invio di circa **20.000 lettere di sollecito nella provincia entro dicembre 2017 e di circa 30.000 lettere di sollecito agli utenti di Palermo entro aprile 2018, si è provveduto a definire un unico bando di gara per un importo di 180.000 euro con il quale si stima di potere inviare 55.000 – 60.000 lettere raccomandate".**

La gara sarà esperita con il criterio di aggiudicazione **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 95, comma 2, del Decreto Legislativo 50/2016 e secondo le direttive dell'Autorità Nazionale Anticorruzione contenute nella determinazione n. 3 del 9 dicembre 2014, Linee guida per l'affidamento di appalti pubblici di servizi postali.

Si evidenzia che, al fine di superare le problematiche emerse con la recente sentenza della Cassazione 26778/16, illustrate in dettaglio nella sopracitata nota 1662/17, il Capitolato Speciale d'Appalto allegato al bando di gara prevede che si possa ricorrere al meccanismo della "postalizzazione a posteriori" che consente di ri-spedire le raccomandate inesitate con l'operatore del servizio postale universale".

L'appalto di che trattasi, come descritto nell'art. 2 del CSS, ha per oggetto l'affidamento del servizio di creazione, stampa, imbustamento, spedizione e causalizzazione di lettere raccomandate con ricevuta a/r relative ai solleciti, diffide e messa in mora per gli utenti del Servizio idrico Integrato, nell'Ambito Territoriale della Provincia di Palermo, gestito da AMAP S.p.A. da spedire nel periodo 2017/2018, secondo le modalità specificate nel già richiamato CSS.

L'importo complessivo disponibile dell'appalto a base d'asta è stato determinato in €. 180.000,00 (euro centoottentamila/00) - oneri per la sicurezza pari ad €. 0,00, per la durata di due anni, decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva, ponendo a base di gara i seguenti prezzi unitari per ogni singola lettera raccomandata a/r:

€. 0,50 oltre IVA per creazione, stampa, imbustamento, causalizzazione e servizi annessi;

€. 2,80, oltre IVA per servizi di spedizione con lettera raccomandata a/r.

Ai sensi di quanto previsto all'art. 5 del CSS, la gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi di quanto prescritto nell'art. 95, comma 2, del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i. alla Ditta che avrà ottenuto il più alto indice di valutazione calcolato attraverso la quantificazione di n. 3 elementi di oggettivo riscontro, i primi due di tipo tecnico-organizzativo ed il terzo di tipo economico.

L'indice di valutazione di ogni singola offerta  $k$  ( $IVO_k$ ) sarà calcolato attraverso la formula:

$$IVO_k = \sum_{i=1,3} (P_i \times C_{i,k})$$

dove:

$IVO_k$  = indice di valutazione dell'offerta  $k$ , che potrà assumere il valore massimo di 100;

$P_i$  = peso attribuito all'elemento  $i$ ;

$C_{i,k}$  = coefficiente dell'offerta  $k$  relativamente all'elemento di valutazione  $i$ : variabile tra zero e uno e calcolato con tre cifre dopo la virgola come di seguito riportato.

I pesi  $W_j$  e i coefficienti  $V_{j,k}$  sono definiti per ognuno dei tre elementi di valutazione nella maniera seguente:

• **Elemento di valutazione 1:**      RECAPITO DIRETTO

Peso: .....  $P_1 = 25$

Coefficiente: .....  $C_{1,k} = ID_k / 100$

Dove  $ID_k$  è l'indice di recapito diretto dell'offerta  $k$  calcolato sulla base dei dati inseriti dalla ditta partecipante nella SCHEDA "A" allegata al presente bando.

• **Elemento di valutazione 2:**      DISPONIBILITA' DELLE SEDI DI GIACENZA

Peso: .....  $P_2 = 25$

Coefficiente: .....  $C_{2,k} = IG_k / 100$

Dove  $IG_k$  è l'indice della disponibilità delle sedi di giacenza dell'offerta  $k$  calcolato sulla base dei dati inseriti dalla ditta partecipante nella SCHEDA "B" allegata al presente bando.

• **Elemento di valutazione 3:**      RIBASSO SUI PREZZI A BASE DI GARA

Peso: .....  $P_3 = 50$

Coefficiente: .....  $C_{3,k} = RIB_k / RIB_{max}$

Dove:  $RIB_k$  è il ribasso sui prezzi a base di gara dell'offerta  $k$ ;

$RIB_{max}$  è il ribasso massimo tra tutte le offerte pervenute;

Si precisa che, pena esclusione, è richiesto un **ribasso percentuale unico** sui prezzi a base d'asta espresso con **tre cifre dopo la virgola**. Non sono ammesse offerte al rialzo.

Alla luce di quanto sopra relazionato e delle disposizioni di legge vigenti in materia, si può addivenire all'affidamento del "Servizio di creazione, stampa, imbustamento, spedizione e causalizzazione di lettere raccomandate a/r di sollecito, diffida e messa in mora – Anni 2017-2018" mediante asta pubblica, da esperirsi ai sensi del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i., così come richiamato nel vigente "Regolamento Societario per gli appalti pubblici di Lavori Servizi e Forniture" e con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 95 del già citato Decreto Legislativo, per la durata di due anni e per l'importo complessivo disponibile di €. 180.000,00.

Il bando di gara, nel quale sono specificate le condizioni e le modalità di espletamento della gara, il Capitolato Speciale di Servizio e gli allegati tecnici, devono essere pubblicati sul sito

internet della Società, il bando per estratto deve essere pubblicato sulla GURS e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture.

E' necessario, altresì, nominare il Responsabile del Procedimento, secondo quanto previsto dall'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/16, da individuare tra il personale societario.

Per i fini di cui sopra occorre autorizzare la spesa di €. 180.000,00.

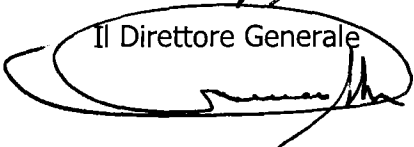
Il Responsabile dell'Unità GCA  


Il Responsabile del Servizio AFGE  


La spesa di €. 180.000,00 graverà sui conti economici 2017-2018-2019 delle Società alle voci "Prestazioni di Servizio"



Il Responsabile del Servizio AMFI  


Il Direttore Generale  


#### IL PRESIDENTE

Preso visione della superiore proposta del Direttore Generale trasmessa in data 19 SET. 2017,

In virtù dei poteri delegatigli dal Consiglio di Amministrazione con la deliberazione n. 23 assunta nella seduta del 26.03.2014;

#### DETERMINA

Autorizzare il Direttore Generale ad indire asta pubblica, ai sensi del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del "Servizio di creazione, stampa, imbustamento, spedizione e causalizzazione di lettere raccomandate a/r di sollecito, diffida e messa in mora – Anni 2017-2018" da espletare con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, così come disciplinato all'art. 95, comma 2, del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i., come richiamati nel vigente "Regolamento Societario per gli appalti pubblici di Lavori Servizi e Forniture" per l'importo complessivo disponibile a base di gara di €. 180.000,00 IVA esclusa;

- Approvare l'allegato schema di bando di gara;
- Autorizzare la pubblicazione del bando integrale di gara, del Capitolato Speciale di Servizio e degli Allegati Tecnici sul sito Internet Societario, del bando per estratto sulla GURS e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture;
- Confermare, ai sensi dall'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., la nomina del Responsabile del Procedimento, per la fase dell'affidamento, nella persona della Dott.ssa Claudia Craparotta e del Responsabile del Procedimento, per la fase dell'esecuzione del contratto, nella persona dell'Ing. Antonio Criminisi, giusta O.d.S. del Direttore Generale n. 63 dell'11/08 2017



- Autorizzare, sin d'ora, il Dirigente Responsabile del Servizio Affari Generali a sottoscrivere i conseguenti atti di gara.

Il presente atto sarà acquisito al Repertorio delle Determinazioni Presidenziali tenuto a cura della Struttura RACI.

 20 SET. 2017

**IL PRESIDENTE**